



ÉCOLE FRANÇAISE D'ATHÈNES

ΓΑΛΛΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΑΘΗΝΩΝ

OPERATEUR DE MAINTENANCE ET DE LOGISTIQUE

L'École française d'Athènes recrute un opérateur de maintenance et de logistique.

Informations générales

Lieu de travail

École française d'Athènes

Didotou 6

10 680 Athènes

Type de contrat : contrat à durée indéterminée de droit grec.

Date d'embauche prévue : 1^{er} décembre 2017.

Quotité de travail : temps plein, 35h/semaine du lundi au samedi

Le volume de travail de 35h est réparti sur 5 journées de 7 heures continues comprises dans une plage horaire de 7h à 22h. Le planning de travail sera établi chaque semaine et communiqué à l'agent en fonction du calendrier des activités de l'École française d'Athènes.

Emploi de catégorie 3 dans la grille des salaires de l'établissement.

Contexte

Placé sous l'autorité directe du responsable du service administratif, l'activité quotidienne s'exerce en collaboration avec l'intendant(e) du siège et, pour les questions relevant de l'immobilier, avec l'ingénieur(e) civil(e).

Fonctionnellement, l'agent est amené à travailler pour l'ensemble des services l'École française d'Athènes.

Du fait de la polyvalence requise pour le poste, l'agent doit faire preuve d'autonomie, d'initiative et d'un grand sens de l'organisation tout en veillant à faire circuler et remonter l'information.

Mission

L'opérateur de maintenance et de logistique exécute un ensemble de tâches qui concourent au parfait fonctionnement de l'établissement dans les domaines suivants : maintenance et entretien du bâti et des équipements, logistique de l'établissement, courses, accueil, sécurité. Il effectue des petits travaux courants de rénovation de locaux et d'aménagement.

Activités principales

A - Maintenance

- Assurer des opérations d'entretien courant du matériel, des installations et des bâtiments.
- Réaliser des interventions techniques de premier niveau en maintenance et réparation du matériel collectif, des installations et des bâtiments (petites interventions de plomberie, petites interventions sur installations électriques, changements d'ampoules électriques, entretien des climatiseurs, graissage de gonds etc.).
- Effectuer des petits travaux de retouche et de reprise de peinture, de maçonnerie, de réparation des huisseries et des petites réparations de matériels.



ÉCOLE FRANÇAISE D'ATHÈNES

ΓΑΛΛΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΑΘΗΝΩΝ

- Vérifier périodiquement les installations (notamment les canalisations, les installations électriques, de gaz et les chaudières) et les dispositifs de sécurité des biens et des personnes (test des tuyaux d'incendie, fonctionnement des alarmes, éclairage de sécurité) en lien avec l'assistant(e) de prévention.
- Diagnostiquer les problèmes du bâti et les dysfonctionnements des équipements techniques et planifier les interventions des prestataires externes en lien, si nécessaire, avec l'ingénieur(e) civil(e) de l'École. Assurer le contrôle et le suivi de la qualité de prestations.
- Organiser la maintenance annuelle des installations techniques par les prestataires.
- Tenir à jour des carnets de travaux /de bord relatifs aux demandes d'interventions et aux interventions réalisées.

B - Logistique

- Effectuer des opérations répétitives de manutention et de transport de produits et de matériels (chaises, tables, cartons, panneaux d'affichage...).
- Assurer l'accueil et l'accompagnement des fournisseurs pour les livraisons.
- Préparer et ranger les locaux pour les manifestations (salle de conférences, salons de la direction, etc.).
- Gérer les espaces extérieurs lors des manifestations (gestion de l'éclairage, balisage des chemins de circulation, etc.).
- Contrôler l'accès aux équipements, la circulation des personnes et le fonctionnement des installations techniques pour la sécurité des personnes et des biens.

Compétences principales

Savoirs généraux, théoriques ou disciplinaires

- Connaissance générale des techniques utilisées dans les différents domaines de la maintenance et de la logistique.
- Connaissance générale des matériels et des matériaux utilisés et leurs modalités de mise en œuvre.
- Connaissance générale de la réglementation en matière d'hygiène et de sécurité.
- Gérer des situations d'urgence.

Savoir-faire opérationnels

- Lire et appliquer des notices techniques, lire et appliquer des schémas et croquis pour la réalisation des travaux.
- Choisir les matériaux et des techniques appropriés.
- Effectuer des calculs élémentaires (surfaces, volumes,...).
- Effectuer des opérations simples sur les matériels électriques, les installations hydrauliques et les installations pour les fluides.
- Appliquer les règles de sécurité liées aux travaux sur site, aux matériaux et aux produits utilisés.
- Utiliser les matériels de gestion des alarmes et de contrôle des accès.



ÉCOLE FRANÇAISE D'ATHÈNES

ΓΑΛΛΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΑΘΗΝΩΝ

Diplôme demandé

Diplôme exigé dans l'un des domaines suivants :

- Électricité / électrotechnique
- Plomberie
- Maintenance bâtiment

Langue

Des connaissances de base en anglais ou en français seraient un atout.

Qualités personnelles

- Disponibilité
- Aptitude au travail en équipe
- Rigueur
- Réactivité
- Qualités relationnelles
- Respect des consignes

Lieu d'exercice

- L'activité s'exerce au siège de l'établissement, dans et/ou hors des bâtiments

Astreintes et conditions d'exercice

- L'activité peut entraîner des contraintes horaires et des sujétions particulières
- Aptitudes physiques à l'effort
- Port de charges
- Port d'un équipement de protection
- Permis de conduire (catégorie B obligatoire)

CANDIDATURES

La date limite de dépôt des candidatures est fixée au 24 novembre 2017. Elles comprendront un CV et une lettre de motivation et devront être adressées, par voie électronique uniquement, à l'adresse : [recrutements\[at\]efa.gr](mailto:recrutements[at]efa.gr)

Toutes les demandes de renseignements doivent être envoyées avec en objet : « demande de renseignement - Poste d'opérateur de maintenance et de logistique » à Arnaud CONTENTIN, responsable administratif, à l'adresse suivante : [arnaud.contentin\[at\]efa.gr](mailto:arnaud.contentin[at]efa.gr)